

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ

«Шапкинская СОШ № 11»

Эстер А.С.

Приказ № 03-02-129

от 17.05.2024г.



Аналитическая справка

по результатам внутренней экспертизы качества управления

от 24.05.2024г.

Срок изучения: 20.05.2024г.-24.05.2024г.

Цель проведения: Установление соответствия качества управления дошкольного образования в соответствии ФГОС и ФОП.

Состав комиссии:

Эстер Александр Сергеевич – директор МБОУ «Шапкинская СОШ № 11»

Рубацкая Екатерина Викторовна – заместитель директора по ВМР.

Максимова Любовь Ильинична - педагог-психолог.

Качество управления определяется оценкой эффективности по показателям:

- управление организационными процессами;
- управление персоналом;
- внутренней системой оценки качества управления;
- анализом Программы развития ДОО.

В течение всего года продолжается работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения системы управления.

Управление дошкольной группы МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» осуществляется в соответствии:

1. Уставом МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» (дошкольная группа);
2. Договором об образовании дошкольного образования МБОУ «Шапкинская СОШ № 11»;
3. Трудовыми договорами между МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» и работниками;
4. Коллективным договором;
5. Штатным расписанием;

6. Приказами директора МБОУ «Шапкинская СОШ № 11»;
 7. Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников МБОУ «Шапкинская СОШ № 11»;
 8. Правилами внутреннего трудового распорядка;
 9. Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в МБОУ «Шапкинская СОШ № 11»;
- Иными локальными актами, разработанными в МБОУ и направленными на повышение эффективности работы всех служб МБОУ «Шапкинская СОШ № 11».

Административная система управления МБОУ «Шапкинская СОШ № 11»:

- Директор МБОУ «Шапкинская СОШ № 11»;
- Заместитель директора по воспитательно-методической работе;
- Заместитель директора по административно-хозяйственной части;

Административные обязанности в педагогическом коллективе распределяются следующим образом:

- Директор в соответствии с законодательством РФ и уставом МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» осуществляет руководство дошкольной группой, устанавливает контакты с внешними организациями; осуществляет системный контроль за воспитательно-образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения.

- Заместитель директора по воспитательно-методической работе планирует и организует методическую работу педагогов. Руководит работой воспитателей, педагогов-специалистов, анализирует выполнение программы воспитания и обучения, участвует в разработке перспективных планов и направлений деятельности дошкольной группы, методических объединений.

- Заместитель директора по административно-хозяйственной части организует и обеспечивает безопасное и бесперебойное обслуживание, выполнение предписаний надзорных органов, ремонт.

Управление МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» (дошкольная группа) включает в себя следующие структурные подразделения:

- *Общее собрание трудового коллектива;*
- *Педагогический Совет;*
- *Родительский комитет.*

Непосредственное управление дошкольной группой осуществляет директор МБОУ «Шапкинская СОШ № 11», который назначается на должность и освобождается от должности Руководителем РУО. Директор осуществляет непосредственное руководство дошкольной группой и несет ответственность за деятельность дошкольной группы.

Общее собрание трудового коллектива МБОУ «Шапкинская СОШ № 11». Деятельность общего собрания коллектива регламентирует «Положение об общем собрании коллектива МБОУ «Шапкинская СОШ № 11». Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в РФ», Уставу МБОУ «Шапкинская СОШ № 11».

Общее собрание коллектива – орган самоуправления, объединяющий всех работников дошкольного образования, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора

осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития дошкольной группы, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы дошкольной группы, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в дошкольной группе и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в дошкольной группе, рассматривает и принимает Устав МБОУ (дошкольной группы), обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав МБОУ «Шапкинская СОШ № 11».

В период за 2023 – 2024 учебный год в дошкольной группе было проведено 2 общих собрания коллектива. Рассматриваемые вопросы и результаты запротоколированы.

Педагогический совет МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» (дошкольная группа)
Деятельность педагогического совета определяется «Положением о педагогическом совете».

Педагогический совет действует в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ.
- Закону РФ от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании».
- указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ.
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.
- Уставом МБОУ «Шапкинская СОШ № 11».
- настоящим Положением.

В состав Педагогического совета входят: директор (председатель педагогического совета), заместитель директора по воспитательной и методической работе, педагогические работники, в том педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. Каждый педагог, работающий в дошкольной группе, является членом педсовета.

Функции педагогического совета: осуществляет управление педагогической деятельностью дошкольной группы, определяет направления образовательной деятельности, утверждает общеобразовательную программу для использования в дошкольной группе МБОУ «Шапкинская СОШ № 11», рассматривает проект годового плана работы, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников дошкольной группы.

В период за 2023– 2024 учебный год в дошкольной группе было проведено 4 педагогического совета. Рассматриваемые вопросы и результаты запротоколированы. На основании решения педагогического совета директор МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» издает приказ с указанием ответственных и сроков исполнения.

Родительский комитет МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» (дошкольная группа)

Деятельность комитета осуществляется в соответствии с

- Конвенцией ООН о правах ребенка.

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2015 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Уставом МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» .
- Настоящим положением.

Родительский комитет может быть избран из числа родителей детей, посещающих ДОО. и возглавляется председателем. Родительский комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию. Для координации работы Родительского комитета в его состав входит заместитель по ВМР ДОО или педагогический работник ДОО.

Родительский комитет выполняет следующие функции, содействует организации совместных мероприятий в дошкольной группе, оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детской площадки и территории, проводит результативную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, совместно с руководством дошкольной группы контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, взаимодействует с другими органами самоуправления ДОО по вопросам совершенствования управления, обеспечения образовательного процесса.

Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором МБОУ «Шапкинская СОШ № 11». Количество собраний родительского комитета в 2023 – 2024 учебном году соответствует положению.

О своей работе комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с ведением делопроизводства дошкольной группы. Протоколы хранятся в канцелярии МБОУ «Шапкинская СОШ № 11».

Оценка эффективности качества управления.

Для осуществления эффективности управления, в дошкольной группе МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» создана мотивационная среда для каждой категории сотрудников.

- осуществляется оптимальное распределение функций для формирования субъектной позиции каждого педагога в управлении учебно-воспитательным процессом;
- организовано материальное стимулирование педагогов;
- создана система повышения квалификации педагогических кадров;
- проводятся мероприятия по созданию благоприятного психологического климата в коллективе;
- обеспечение материально-технической базы.

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации Основной общеобразовательной программы в течение учебного года коллектив дошкольной группы поддерживал прочные отношения с социальными учреждениями :

- Сельский дом культуры;
- Молодежный центр;
- Пожарная часть;
- ГИБДД.

Дошкольная группа осуществляет сотрудничество с МБОУ «Шапкинская СОШ № 11». Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольной группы и учеников первого класса:

- отслеживалась адаптация выпускников дошкольной группы;
- педагогом - психологом дошкольной группы проводилась диагностика готовности детей к школе.

Дошкольная группа сотрудничает с детским врачом Шапкинской амбулатории. Такое взаимодействие помогает выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь детям.

Вывод:

Основными формами координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения являются: анализ результатов, планирование, прогнозирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг, коррекция программ и планов.

Таким образом

- В дошкольной группе МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.
- Реализуется возможность участия в управлении дошкольной организацией всех участников образовательных отношений.
- Управление в дошкольной группе МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» реализуется в режиме развития.

Конкретные рекомендации со сроками.

Директору МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» Эстер А.С. и заместителю директора по ВМР Рубацкой Е.В., провести корректировку работы качества управления дошкольной группы МБОУ «Шапкинская СОШ № 11» в срок до 10.06.2024г.

Члены комиссии:

Эстер А. С.

Рубацкая Е.В.

Максимова Л.И.

