

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБОУ Шапкинская СОШ № 11  
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора  
МБОУ Шапкинская СОШ № 11  
Сумина О.З.  
Приказ № 03-02-191 от 30.08.2024г.



**План мероприятий  
подготовки к проведению ГИА по образовательным программам  
основного общего образования и среднего общего образования обучающихся  
МБОУ Шапкинская СОШ № 11  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>		
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА.	Сентябрь	Директор школы Зам. директора по УВР
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году.	Ноябрь	Директор школы Зам. директора по УВР
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году.	Декабрь	Директор школы Зам. директора по УВР
1.4.	Издание приказов: ➤ о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; ➤ об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов.	Май–июнь	Директор школы Зам. директора по УВР
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций.	Январь	Директор школы Зам. директора по УВР
1.6.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей).	Май–июнь	Директор школы Зам. директора по УВР
1.7.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в пункте проведения экзамена в качестве руководителей, членов ГЭК, организаторов и т.д. июнь	Май–	Директор школы Зам. директора по УВР
<b>2.</b>	<b>Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025</b>		
2.1.	Организация внеурочной деятельности, учебных курсов по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года.	Сентябрь – октябрь	Учителя-предметники
2.3.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Классные руководители Учителя-предметники Педагог-психолог
2.4.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2025 (участие в вебинарах).	В течение года	Зам. директора по УВР учителя-предметники.
2.5.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9- х и 11-х классов Педагог-психолог
2.6.	Организация психологической помощи участникам экзамена: - выявление детей, имеющих личностные и познавательные		Зам. директора по УВР Педагог-психолог

	<p>трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>- консультирование родителей;</li> <li>- консультирование педагогов;</li> <li>- проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>- проведение классных часов с педагогом психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</li> <li>- просмотр тематических видеороликов.</li> </ul>		
2.7.	Пробное итоговое сочинение для учащихся 11х классов	Ноябрь	Зам. директора по УВР Учитель русского языка и литературы
2.8.	Пробное итоговое собеседование по русскому языку для учащихся 9-х классов.	Январь	Зам. директора по УВР Учитель русского языка и литературы
2.9.	Участие учащихся и педагогов в муниципальных интенсивных школах по предметам.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
2.10.	Пробное ЕГЭ и ОГЭ по математике.	Февраль	Зам. директора по УВР Учителя математики
2.11.	Пробные ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору.	Февраль	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
2.12.	Пробное ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку .	Март	Зам. директора по УВР Учителя русского языка.
2.13.	Проведение консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ В течение года по отдельному расписанию.	Январь-май	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
<b>3.</b>	<b>Информационное обеспечение ГИА-2025</b>		
3.1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок проведения ГИА;</li> <li>- особенности организации и проведения ГИА 2025;</li> <li>- предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>- организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>- психологическая подготовка к ГИА.</li> </ul>	Ноябрь	Зам. директора по УВР Классные руководители 9- х и 11-х классов Педагог-психолог
3.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с учениками 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок проведения ГИА;</li> <li>- особенности организации и проведения ГИА 2025;</li> <li>- предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>- организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>- психологическая подготовка к ГИА.</li> </ul>	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР Классные руководители 9- х и 11-х классов Педагог-психолог
3.3.	Оформление страницы школьного сайта, информационного стенда «ГИА-2025»	Ноябрь - декабрь	Зам. директора по УВР
3.4.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др	Ноябрь	Зам. директора по УВР Классный руководитель
3.5.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Январь	Зам. директора по УВР Классный руководитель
3.6.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регистрация на экзамены;</li> <li>- предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> </ul>	Январь Март	Зам. директора по УВР Классные руководители

	- правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; - получение результатов и порядок апелляции		
3.7.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: - регистрация на экзамены; - предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; - правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; - получение результатов и порядок апелляции	Январь Март	Зам. директора по УВР Классные руководители
3.8.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей), учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Классные руководители Педагог-психолог
<b>4.</b>	<b>Организационное сопровождение ГИА-2025</b>		
4.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году.	Сентябрь–ноябрь	Зам. директора по УВР Технический специалист
4.2.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь–декабрь	Зам. директора по УВР Технический специалист
4.3.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА.	Январь	Зам. директора по УВР
4.4.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение.	Ноябрь	Технический специалист
4.5.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2024	Зам. директора по УВР
4.6.	Организация и проведение итогового собеседования	12 февраля 2025	Зам. директора по УВР
4.7.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь-март	Технический специалист
4.8.	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Технический специалист
4.9.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Директор школы Зам. директора по УВР
4.10.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Зам. директора по УВР
<b>5.</b>	<b>Контроль качества подготовки к ГИА-2025</b>		
5.1.	Стартовые, входные диагностические работы по предметам учебного плана.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
5.2.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА В рамках ВСОКО		Зам. директора по УВР
5.3.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
5.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов.	Ноябрь, март, апрель	Зам. директора по УВР Классные руководители
5.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками.	Январь-май	Классные руководители
5.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Февраль	Зам. директора по УВР; классные руководители
5.7.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещании при директоре.	Декабрь-март	Директор школы
<b>6.</b>	<b>Кадровое обеспечение ГИА-2025</b>		
6.1.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА.	Январь-март	Зам. директора по УВР

<b>7.</b>	<b>Проведение ГИА - 2025</b>		
7.1.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен.	В день проведения экзамена	Классные руководители
7.2.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня.	Классные руководители
7.3.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Зам. директора по УВР
<b>8.</b>	<b>Анализ результатов ГИА-2025</b>		
8.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2025	Август	Зам. директора по УВР
8.2.	Обсуждение результатов ГИА-2025 на августовском педагогическом совете.	Август	Зам. директора по УВР
8.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2025: обсуждение результатов ГИА-2025; планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2026.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
8.4.	Анализ занятости выпускников 2025 года.	Сентябрь	Зам. директора по УВР